



Instruções para autores

1. Forma e preparação de manuscritos

A produção editorial opera em fluxo contínuo, recebendo propostas de textos escritos **somente** no idioma português. Os manuscritos recebidos devem estar em conformidade com as normas de submissão e formatação expostas abaixo:

1.1 Autores

Cada manuscrito poderá conter no máximo cinco autores, sendo que pelo menos um destes deverá possuir **pós-graduação completa** na área correspondente a sua temática.

1.2 Normas para artigos científicos

1.2.1 Formatação

- O manuscrito deve ser estruturado da seguinte forma: Título, resumo, palavras-chave, introdução, desenvolvimento do texto (metodologia, resultados e discussão), conclusão e referências. Notas de rodapé e/ou de fim de página são opcionais;
- O texto deverá ser redigido em português;
- O documento deve ser submetido em formado doc. ou docx;
- Deverá ser utilizada a fonte Times New Roman 12 e espaçamento 1,5 (um e meio) entre linhas;
- O arquivo todo do manuscrito deverá ter o **máximo de 12.400 caracteres**, considerados espaços, com **número máximo** de 7 laudas;
- O título do artigo deve ter, **no máximo**, 15 palavras;
- O Resumo deve conter de 100 a 150 palavras. Não deve ser redigido em primeira pessoa e deve incluir tema geral, problema de pesquisa, objetivos, métodos e principais conclusões;
- As Palavras-chave devem ser no **mínimo 3** e no **máximo 5**;
- Agradecimentos (opcionais) devem ser citados em nota de rodapé junto ao título. **Não podem conter referências, diretas ou indiretas, à autoria**;
- Elementos gráficos (tabelas, quadros, gráficos, figuras, fotos, desenhos e mapas): São permitidos apenas o total de **cinco elementos** ao todo, numerados em algarismos arábicos, na sequência em que aparecerem no texto. Observar as normas da ABNT para referências e inserção de legendas e fontes em cada elemento. Devem estar em formato original que permita edição, no corpo do texto;

- Imagens coloridas e em preto e branco, digitalizadas eletronicamente em jpg com resolução a partir de 300 dpi, apresentadas em dimensões que permitam a sua ampliação ou redução mantendo a legibilidade;
- As notas de fim de página são de caráter explicativo, devendo ser evitadas ou utilizadas apenas como exceção, quando estritamente necessárias para a compreensão do texto e com, no máximo, três linhas. As notas terão numeração consecutiva, em arábicos, na ordem em que aparecem no texto;
- As citações no corpo do texto e as referências deverão obedecer às normas da ABNT para autores nacionais e Vancouver para autores estrangeiros;
- Avaliação cega: Ao submeter o artigo, o autor deverá obrigatoriamente suprimir todas as identificações de autoria (diretas e indiretas) do texto que seguirá para as avaliações cegas dos avaliadores. **Ao salvar o documento, retire o nome do proprietário do Word, de modo que não conste a identificação do autor;**
- Com base nessa etapa de avaliação, os artigos podem ser recusados ou pode ser solicitada uma segunda versão ao autor. Os artigos aprovados são selecionados para publicação de acordo com a programação editorial da revista.

1.2.2 Normas para os demais tipos de manuscritos submetidos (artigos livres, relatos de experiência, comunicação técnica, ensaios)

- Os manuscritos devem ter entre **03 e 05 laudas** no formato A-4, não devem exceder 11.000 caracteres com espaço (ou 1.600 palavras), incluindo notas e referências bibliográficas. A fonte a ser utilizada deve ser Times New Roman, tamanho 12 e espaçamento de 1,5(um e meio) entre linhas.

2. Procedimento para submissão do manuscrito

A submissão dos manuscritos deverá ser feita da seguinte forma:

2.1 O autor deve preencher uma ficha de envio, que se encontra disponível no site da SMARHS, no menu principal.

2.2 O manuscrito deve ser enviado à edição da revista, juntamente com a ficha preenchida, em anexos separados, para o seguinte endereço de e-mail: revan.contato@gmail.com. É importante lembrar que o arquivo que contém o manuscrito **não deve conter nenhuma identificação direta ou indireta do autor.**

2.3 Elementos gráficos e demais imagens deverão ser enviadas em arquivos separados, preferencialmente em um único e-mail de submissão.

2.4 Após o recebimento do manuscrito pelo corpo editorial da revista, o autor irá receber por e-mail um número de protocolo de submissão.

2.5 Após passar pelas etapas de avaliação e revisão, será enviada ao autor uma carta de aceite do artigo, quando da sua aprovação para publicação.

2.6 Demais questões pertinentes serão tratadas com o autor através do endereço de e-mail cadastrado.